



# Автономная некоммерческая организация “Джусто Канто – Просто пой”

ул. Ерошевского, д. 6, кв./оф. 20, город Самара,  
Самарская область, Россия, 443086  
ОКПО 35802368, ОГРН 1196313009045, ИНН 6316252510

Website: [www.giustocanto.com](http://www.giustocanto.com)  
E-mail: [office@giustocanto.com](mailto:office@giustocanto.com) / [giustocanto@mail.ru](mailto:giustocanto@mail.ru)  
Telegram: @giusto\_canto [https://t.me/giusto\\_canto](https://t.me/giusto_canto)  
Tel.: +7 (999) 172-72-40 (Russia)



УТВЕРЖДАЮ:  
Директор  
АНО «Giusto Canto»

М.Г. Курганова  
01.06.2023 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ ЭКСПЕРИМЕНТАЛЬНОЙ ПЛОЩАДКИ “GIUSTO CANTO”



Обновлено и принято в рамках реализации,  
структуризации и расширении деятельности АНО “GIUSTO CANTO”,  
работы международного проекта INTERNATIONAL PROJECT  
«Giusto Canto FOR PEOPLE»  
Приказ от 01.06.2023г.

## ПОЛОЖЕНИЕ ЭКСПЕРИМЕНТАЛЬНОЙ ПЛОЩАДКИ «GIUSTO CANTO»

### I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящее Положение определяет общие условия, порядок организации и работу экспериментальной площадки Автономной некоммерческой организации «Джусто Канто – Просто пой» (далее АНО «Giusto Canto») в рамках международного авторского культурно-просветительского и научно-образовательного проекта INTERNATIONAL PROJECT «Giusto Canto FOR PEOPLE» (далее – «Проект»).

1.1.1. Организатором экспериментальной площадки АНО «Giusto Canto» (далее ЭП «Giusto Canto») является АНО «Giusto Canto». Общее руководство подготовкой и проведением мероприятий ЭП «Giusto Canto» осуществляют специалисты АНО «Giusto Canto».

1.1.2. ЭП «Giusto Canto» представляет взаимодействие АНО «Giusto Canto» с Организационными и Физлицами (педагогами, специалистами, авторами, исполнителями) общего (дошкольного, начального, основного, среднего), дополнительного и профессионального образования, концертно-театральными организациями, творческими Союдами.

1.1.3. ЭП «Giusto Canto» направлена на разработку, апробацию и внедрение научно-методического, музыкально-литературного, художественно-творческого материала, в том числе создаваемого АНО «Giusto Canto», создание новых образовательных и инновационных технологий, форм и методов воспитания, повышение профессионального мастерства участников ЭП, всестороннее развитие детей разного возраста, помощь Участникам ЭП (педагогам, специалистам, авторам, исполнителям, Организациям) в научно-образовательной, воспитательной, художественно-творческой, исполнительской деятельности.

1.2. Положение ЭП «Giusto Canto» разработано в соответствии с нормативными документами АНО «Giusto Canto», ориентируясь на правовую основу документов<sup>1</sup> Российской Федерации в сфере образования, воспитания и исполнительства.

1.3. ЭП «Giusto Canto» работает:

- в очном/дистанционном/онлайн форматах,
- по всем направлениям ФГОС ДО/НОО/ООО/СОО/ДО/ПО,
- по всем направлениям исполнительской деятельности и творчества.

1.4. Инновационная деятельность в рамках ЭП «Giusto Canto»:

- осуществляется сотрудниками Организации, педагогами, специалистами, авторами, исполнителями, научно-творческой группой;
- основана на научно-творческом анализе и разработке новейших достижений научной, педагогической, авторской, творческой, исполнительской теории и практики;
- предназначена для выявления достижений и одарённости, повышения профессионального мастерства Участников ЭП (Организаций, педагогов, специалистов, авторов, исполнителей, воспитанников/обучающихся/студентов);
- направлена на внедрение нового содержания, форм и методов организации научно-образовательного, художественно-творческого, воспитательного, исполнительского процессов,
- ориентирована на совершенствование работы Участников ЭП, нормативно-правового, организационного, материально-технического и кадрового обеспечения.

1.5. Участниками ЭП «Giusto Canto» являются Организации и Физлица (педагоги, специалисты, авторы, исполнители) общего (дошкольного, начального, основного, среднего), дополнительного и профессионального образования, концертно-театральные организации, творческие Союды (далее – «Участники ЭП»).

1.5.1. Участники ЭП «Giusto Canto»:

- осуществляют инновационную работу по направлениям своей деятельности,
- принимают личное участие в разработке и создании танцев, подвижных игр, физкультурно-спортивных и оздоровительных комплексов, иллюстраций, поделок, игрушек, фильмов (мультипликационных / художественных / обучающих / развивающих), компьютерных игр и других направлениях творчества и мастерства по темам и содержанию мюзиклов и произведений из Библиотеки «Giusto Canto»,
- являются **спикерами/модераторами/участниками (слушателями)** курсов повышения профессионального мастерства и онлайн-конференции по актуальным темам.

За разработку и выступление выдаётся подтверждающий документ. Информация о разработчиках указывается при издании продукции, о выступающих – размещается в буклете.

<sup>1</sup> **Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»** от 29.12.2012 № 273-ФЗ (ред. от 17.02.2023) (с изм. и доп., вступ. в силу с 28.02.2023).

**ФГОС ДО** Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования, утверждённый приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. № 1155 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 14 ноября 2013 г., регистрационный № 30384), с изменением, внесённым приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 21 января 2019 г. № 31 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 13 февраля 2019 г., регистрационный № 53776).

**ФГОП ДО** Федеральная образовательная программа дошкольного образования, утверждённая приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 25.11.2022 № 1028 (Зарегистрирована 28.12.2022 № 71847).

**Примерная рабочая программа воспитания** для образовательных организаций, реализующих образовательные программы дошкольного образования, одобрена решением Федерального учебно-методического объединения по общему образованию 01 июля 2021 года № 2/21.

**ФГОС НОО** Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования, утверждённый приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31 мая 2021 г. № 286.

**ФГОС ООО** Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования, утверждённый приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31 мая 2021 г. № 287.

**Примерная рабочая программа воспитания для образовательных организаций**, одобрена на заседании Федерального учебно-методического объединения по общему образованию 23 июня 2022 года № 3/22.

**Указы** Президента Российской Федерации от 29.05.2017 года № 240 «Об объявлении в Российской Федерации Десятилетия детства», от 21 июля 2020 года № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года», от 02 июля 2021 года № 400 «О стратегии национальной безопасности Российской Федерации», от 09 ноября 2022 года № 809 «Об утверждении основ государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей», от 24 декабря 2014 года № 808 «Об утверждении основ государственной культурной политики» (с изменениями, внесёнными Указом Президента Российской Федерации от 25 января 2023 года № 35).

**Протокол заседания** Совета Министерства просвещения Российской Федерации по вопросам создания и развития школьных театров в образовательных организациях субъектов Российской Федерации от 24 марта 2022 года № 1-06. «Методические рекомендации по созданию в общеобразовательных организациях школьных театров» утверждённых на заседании Научно-методического совета ФГБУК «ВЦХТ» Протокол № 4 от 15 августа 2022 года.

1.5.2. Участники ЭП “Giusto Canto”, их руководители и кураторы принимают участие в ЭП “Giusto Canto” добровольно на основании Договора о сотрудничестве, поданных Заявок, отдельных Договоров на предоставление услуг, Договора оферты, размещенном в сети Интернет по сетевому адресу <https://giustocanto.com> и, тем самым:

- выражают своё согласие на обработку своих (и чужих) персональных данных, предоставленных в Заявке для участия в мероприятиях ЭП “Giusto Canto”;
- несут ответственность за содержание Заявки/Анкеты/Заказа и заявленного контента в ней;
- полностью берут на себя ответственность за получение согласия (разрешения) от родителей (законных представителей) несовершеннолетних детей в случае использования и размещения фото/видео материалов с участием детей в представленных для участия в мероприятиях ЭП “Giusto Canto” материалов, а также согласие (разрешение) на использование и размещение материалов творческой, исполнительской, авторской, и другой, представленной для участия продукции, созданной несовершеннолетними детьми;
- несут ответственность: за качество, содержание и использование представленных к участию в мероприятиях ЭП “Giusto Canto” материалов; за нарушение авторских прав третьих лиц в представленных для участия материалах в случае возникновения таких ситуаций; за прямые или косвенные убытки, которые понесли сами участники ЭП “Giusto Canto” или третьи лица в случае использования представленных для участия материалов;
- дают свое согласие на систематизацию, оформление, обнародование, распространение, публикацию и некоммерческое использование, с указанием авторства, предоставленных для участия в мероприятиях ЭП “Giusto Canto” материалов и авторских и/или заимствованных, но измененных/адаптированных активных методов/приёмов и материалов в различных форматах и посредством различных файлообменных сервисов.

1.5.3. Организатор ЭП “Giusto Canto” не несёт ответственности:

- за качество, содержание и использование Участниками ЭП “Giusto Canto” представленных материалов;
- за нарушение авторских прав третьих лиц авторами присланных материалов, в случае возникновения таких ситуаций;
- за прямые или косвенные убытки, которые понесли Участники ЭП “Giusto Canto” или третьи лица в случае использования представленных для участия в ЭП материалов;
- за неисполнение Участниками ЭП “Giusto Canto” п.1.5.2. настоящего Положения.

1.5.4. Организатор ЭП “Giusto Canto” оставляет за собой право систематизации, оформления, обнародования, распространения, публикацию и некоммерческое использования, с указанием авторства, материалов и авторских и/или заимствованных, но измененных/адаптированных методов/приёмов и материалов, предоставленных Участником для участия в ЭП “Giusto Canto”, в различных форматах и посредством различных файлообменных сервисов.

1.6. Основные понятия, используемые в настоящем Положении:

*Инновация* – нововведение, влияющее на образование, воспитание, исполнительство как социокультурную ценность, область деятельности, процесс и результат;

*Инновационная деятельность* – действия, направленные на разработку и/или осуществление инновационных изменений в образовании, воспитании, исполнительстве;

*Экспериментальная площадка* – площадка для разработки, внедрения, апробации и реализации инновационных образовательных, исполнительских программ и программ воспитания, моделей организации образовательного и исполнительского процессов, воспитательной работы в научно-образовательной, художественно-творческой, исполнительской деятельности.

*Апробация* – проверка на практике, в реальных условиях теоретически построенных форм, методов, приёмов, методических разработок, музыкально-литературного материала (песни, танцы, стихи, мюзиклы, вокальные и инструментальные произведения, музыкальные подвижные игры, фонограммы «-1» и др.);

*Экспериментальная деятельность* – вид деятельности, направленный на разработку, апробацию и внедрение новых образовательных, воспитательных, исполнительских институтов и механизмов, правовой режим которых ко времени проведения эксперимента не урегулирован законодательством в сфере образования, воспитания, исполнительства;

*Инновационный образовательный/воспитательный/исполнительский проект (программа), программа инновационной деятельности* – оформленная в соответствии с установленными правилами системы действий субъекта образования, воспитания, исполнительства направленных на разработку и/или осуществление инновационных изменений в образовании, воспитании и исполнительстве;

*Продукт инновационной образовательной, воспитательной, исполнительской деятельности* – результат инновационной деятельности субъекта образования, воспитания, исполнительства.

*Диссеминация* – процесс, направленный на то, чтобы донести идеи, методы осуществления, продукты и/или результаты опыта инновационной деятельности до целевой аудитории.

1.7. ЭП “Giusto Canto” имеет Международный статус, определяющийся значимостью разрабатываемых проблем осуществления основных направлений.

## II. ПОРЯДОК ПРИСВОЕНИЯ И ПРЕКРАЩЕНИЯ ДЕЙСТВИЯ СТАТУСА УЧАСТНИКА ЭП «GIUSTO CANTO»

2.1. Статус Участника ЭП «Giusto Canto» присваивается на основании:

- Договора о сотрудничестве между АНО «Giusto Canto» и Организацией/Физлицом (Приложение № 1).
- Поданной Заявки от Организации «О присвоении статуса Участника ЭП «Giusto Canto»» сроком на один год по форме (Приложение № 2) с:
  - полным списком работников Организации (руководители, педагоги, специалисты),
  - списком участников экспертного Совета ЭП «Giusto Canto» Организации (руководители, специалисты по направлениям).
- Поданной Заявки от Физлица, желающего стать Участником ЭП «Giusto Canto» (Приложение № 2).
- Оплаты участия Организации/Физлица в ЭП «Giusto Canto» за один год:
  - стоимость участия Организации формируется из предоставленного в АНО «Giusto Canto» списка **всех работников Организации** по количеству человек (Приложение № 2: список работников Организации).
  - стоимость участия Физлица формируется из количества человек, подавших Заявку (Приложение № 2).

Стоимость участия в ЭП «Giusto Canto» представлена в п. VIII настоящего Положения и на сайте АНО «Giusto Canto» в разделе «Услуги».

2.2. Директор АНО «Giusto Canto» после получения от Организации/Физлица документов и оплаты (выполнения п. 2.1.) издает Приказ об утверждении состава Участников ЭП «Giusto Canto», входящих в ЭП «Giusto Canto», сроком на один год, с правом пролонгации участия на следующий год (последующие года).

2.3. АНО «Giusto Canto» выдает **подтверждающие документы** сроком на один год:

- **Приказ** «Об утверждении состава Участников ЭП «Giusto Canto»»,
- **Свидетельство** о присвоении Организацией статуса Участника ЭП «Giusto Canto»,  
**ВАЖНО!** Статус Участника ЭП «Giusto Canto» присваивается Организации только при участии **ВСЕХ** работающих сотрудников по списку (педагогов, специалистов)
- **Свидетельство участника** ЭП «Giusto Canto» (каждому участнику из списка поданной Заявки),
- **Сертификат Участника экспертного Совета** ЭП «Giusto Canto» (руководителям Организации, руководителям и специалистам направлений).

2.4. АНО «Giusto Canto» предоставляет Участникам ЭП пакет документов и материалов для осуществления деятельности ЭП «Giusto Canto»:

- Договор о сотрудничестве с АНО «Giusto Canto» (образец),
- Положение ЭП «Giusto Canto» (настоящее Положение) с образцами документов,
- Образец Заявки от Организации по форме «О присвоении статуса Участника ЭП «Giusto Canto»» с:
  - полным списком работников Организации (руководители, педагоги, специалисты)
  - списком участников экспертного Совета ЭП «Giusto Canto» от Организации (руководители, специалисты по направлениям),
- Образец Заявки от Физлица по форме для участия в ЭП «Giusto Canto»,
- Образец формы календарно-тематического Плана инновационной работы (Приложение № 3),
- Образец Заявки/Заказа на реализацию информационного продукта/участие в мероприятиях ЭП «Giusto Canto» (курсы повышения профессионального мастерства, онлайн-конференция): *индивидуальная, коллективная,*
- Доступ к интернет-ресурсам, ссылки на материалы библиотеки «Giusto Canto» (*информационные, музыкально-литературные, нотные, методические*), официальные страницы социальных сетей АНО «Giusto Canto»,
- Банковские реквизиты АНО «Giusto Canto» для оплаты участия в ЭП.

2.5. Присвоение статуса Участника ЭП «Giusto Canto» не влечет за собой изменения правового статуса Участников ЭП, организационно-правовой формы.

2.6. Действие статуса Участника ЭП «Giusto Canto» может быть прекращено приказом по АНО «Giusto Canto» досрочно в связи:

- ненадлежащего исполнения Участниками ЭП настоящего Положения и Приложений к нему;
- получения промежуточных результатов, свидетельствующих о невозможности или нецелесообразности продолжения участия Участника ЭП в ЭП «Giusto Canto».

2.6.1. АНО «Giusto Canto» направляет Участнику ЭП «Giusto Canto» (Организации или Физлицу) Уведомление об аннулировании статуса Участника ЭП «Giusto Canto» при досрочном его прекращении.

## III. ОРГАНИЗАЦИЯ ИННОВАЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

3.1. Непосредственное руководство ЭП «Giusto Canto» осуществляет научный руководитель (руководители), назначенный Приказом директора АНО «Giusto Canto».

**3.2. Руководитель ЭП «Giusto Canto»:**

- осуществляет методологическое руководство, консультации, общую координацию инновационной работы Участников ЭП «Giusto Canto»;
- создает условия Участникам ЭП «Giusto Canto» для участия в курсах повышения профессионального мастерства (на основе поданного списка участников по форме в соответствии с п. 2.1.), конференциях,



- семинарах, совещаниях, конкурсах, фестивалях и др. мероприятиях на базе АНО «Giusto Canto» по темам исследований ЭП «Giusto Canto» (на основе дополнительно поданной Заявки/Заказа, Приложение № 5);
- осуществляет своевременный анализ, обобщение результатов инновационной работы в рамках ЭП «Giusto Canto»;
- принимает отчёт Участников ЭП о ходе и результатах инновационной работы в рамках ЭП «Giusto Canto» в течение всего периода, а также в конце года для публикации материалов в Альманахе;
- организует курсы повышения профессионального мастерства для всех Участников ЭП «Giusto Canto» на базе АНО «Giusto Canto» не менее двух раз в год на основании поданной от Участников ЭП Заявки по актуальным темам (см. п. 2.1.);
- предоставляет Участникам ЭП возможность льготного приобретения научно-методического, музыкально-литературного, нотного материала для проведения инновационной деятельности, а также ссылки на ресурсы АНО «Giusto Canto» в сети интернет;
- создает условия для публикации материалов ЭП «Giusto Canto» в периодических изданиях АНО «Giusto Canto», сборниках научных и творческих трудов;
- способствует обмену опытом между Участниками ЭП «Giusto Canto»;
- организует и координирует работу онлайн-конференции (стримов), выступления спикеров на курсах повышения профессионального мастерства на базе АНО «Giusto Canto»;
- разрешает Участникам ЭП осуществлять публикации исследовательских и научно-практических материалов в СМИ, сборниках научно-методических и творческих трудов, материалах научно-практических, научно-творческих конференций в целях диссеминации позитивного педагогического, творческого, научного и исполнительского опыта, повышения статуса Организаций/педагогов/авторов/исполнителей/специалистов-инноваторов;
- поощряет Участников ЭП, активно участвующих в инновационной деятельности ЭП «Giusto Canto».

3.3. Непосредственное руководство инновационной деятельностью в рамках ЭП «Giusto Canto» с целью координации работы с научным руководителем ЭП «Giusto Canto» осуществляет:

- в Организации – руководитель (другое ответственное лицо),
- Физлицо (педагог, специалист, автор, исполнитель), ставшее Участником ЭП (согласно п.2.1.).

#### 3.4. Руководитель ЭП «Giusto Canto» в Организации или Физлицо:

- подаёт в АНО «Giusto Canto» все документы на участие в ЭП «Giusto Canto», производит оплату участия в ЭП «Giusto Canto» согласно п. 2.1 настоящего Положения;
- является Участником экспертного Совета ЭП «Giusto Canto»;
- утверждает и предоставляет в АНО «Giusto Canto» состав работников, участвующих в инновационной деятельности в рамках ЭП «Giusto Canto» и список участников экспертного Совета (руководителей и специалистов по направлениям) согласно п. 2.1;
- назначает у себя ответственного за инновационную деятельность в рамках ЭП «Giusto Canto»;
- самостоятельно выбирает и утверждает тему исследований и План инновационной работы в рамках ЭП «Giusto Canto» (далее – «План») на основании примерного календарно-тематического плана Организации/Физлица на один год и предоставляет его в АНО «Giusto Canto» при необходимости;
- контролирует выполнение Планов инновационной работы Организации/Физлица по теме исследования;
- распределяет функциональные обязанности работников Организации, участвующих в инновационной деятельности по работе ЭП «Giusto Canto»;
- осуществляет координацию, методическое руководство, консультации;
- осуществляет контроль за работой ответственного работника, который осуществляет мониторинг выполнения Плана и достижения промежуточных результатов;
- создает условия работникам Организации/Физлица для участия в курсах повышения профессионального мастерства, конференциях, семинарах, совещаниях, конкурсах, фестивалях и др. мероприятиях на базе АНО «Giusto Canto» по темам исследований ЭП «Giusto Canto»;
- организует участие работников Организации/Физлица для прохождения курсов повышения профессионального мастерства на базе АНО «Giusto Canto» не менее двух раз в год (на основе поданного списка работников Организации/физлица по форме в соответствии с п. 2.1.);
- контролирует проведение мероприятий с участием коллег и подопечных;
- организует, направляет и координирует работу коллег Организации/Физлица в онлайн-конференции (стримах), выступлениях спикеров на курсах повышения профессионального мастерства ЭП «Giusto Canto» на базе АНО «Giusto Canto» (на основе дополнительно поданной Заявки/Заказа, Приложение № 5);
- подбирает и приобретает научно-методический, нотный, музыкально-литературный материал, предоставляемый АНО «Giusto Canto», для проведения инновационной деятельности в рамках ЭП «Giusto Canto» на льготных условиях;
- информирует работников Организации о материалах, рекомендациях, консультациях, ссылках на ресурсы АНО «Giusto Canto» в сети интернет, предоставляемых АНО «Giusto Canto»;
- предоставляет отчёт научному руководителю ЭП «Giusto Canto» о ходе и результатах деятельности в рамках ЭП «Giusto Canto» в конце года для публикации материалов в Альманахе;

- создает условия для публикации материалов ЭП «Giusto Canto» в периодических изданиях АНО «Giusto Canto», сборниках научных и творческих трудов;
- разрешает и помогает коллегам осуществлять публикации исследовательских и научно-практических материалов в СМИ, сборниках научно-методических и творческих трудов, материалах научно-практических, научно-творческих конференций в целях диссеминации позитивного педагогического, творческого, научного и исполнительского опыта, с целью повышения их статуса;
- предоставляет коллегам возможность участия в различных проблемных конференциях и семинарах, престижных курсах повышения профессионального мастерства и других научных организаций и сообществ сферы образования, исполнительства принимающим активное участие в ЭП «Giusto Canto»;
- способствует обмену опытом инновационной деятельности.

#### IV. СОДЕРЖАНИЕ ИННОВАЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

4.1. Содержание инновационной деятельности ЭП «Giusto Canto» предусматривает:

- разработку и проверку на практике образовательных технологий, форм, методов и приёмов, средств обучения, воспитания, исполнительства;
- апробацию учебно-методических комплексов, литературных, музыкальных материалов, разработок по всем направлениям работы участников в научно-образовательной, художественно-творческой, исполнительской деятельности, ФГОС;
- создание и развитие сетевого взаимодействия образовательных учреждений и объединений, концертно-театральных организаций, творческих Союзов (театров, студий и т.п.) направленных на совершенствование системы непрерывного образования, воспитания, исполнительства и реализации модели образовательного, научного и исполнительского сообществ;
- разработку систем адресного сопровождения и поддержки различных категорий участников;
- апробацию новых форм и средств обеспечения поддержки программ развития образования, воспитания, исполнительства, апробацию новых направлений подготовки профессионалов в научной, педагогической, авторской, творческой, исполнительской областях;
- создание, апробацию и внедрение новейшего авторского современного целевого специализированного песенного, литературного, инструментального материала из библиотеки АНО «Giusto Canto»;
- разработку и создание собственного научно-творческого продукта;
- совершенствование учебно-методического, правового, кадрового обеспечения.

#### V. ДОКУМЕНТАЦИЯ И ОТЧЕТНОСТЬ

5.1. Инновационная деятельность ЭП «Giusto Canto» предусматривает наличие следующей документации (основной и подтверждающей) и материалов:

##### 5.1.1. Основные документы и материалы ЭП «Giusto Canto»:

- Договор о сотрудничестве между АНО «Giusto Canto» и Организацией/Физлицом (Приложение № 1);
- Положение ЭП «Giusto Canto» (настоящее Положение);
- Заявка от Организации по форме «О присвоении статуса Участника ЭП «Giusto Canto»»: - полным списком работников Организации (руководители, педагоги, специалисты)  
- списком участников экспертного Совета ЭП «Giusto Canto» Организации (руководители, специалисты по направлениям),
- Заявка от Физлица (педагога, специалиста, автора, исполнителя) по форме для участия в ЭП «Giusto Canto»,
- План инновационной работы Организации/Физлица (Приложение № 3),
- Заявка/Заказа на реализацию информационного продукта/участие в мероприятиях ЭП «Giusto Canto» (курсы повышения профессионального мастерства, онлайн-конференция): *индивидуальная, коллективная,*
- Продукция, материалы библиотеки «Giusto Canto» (*информационные, музыкально-литературные, нотные, методические*), ссылки на интернет-ресурсы, официальные страницы социальных сетей АНО «Giusto Canto», иное,
- Банковские реквизиты АНО «Giusto Canto» для оплаты участия в ЭП.

##### 5.1.1. Подтверждающие документы ЭП сроком на один год (образцы в Приложении № 4):

- **Приказ** «Об утверждении состава Участников ЭП «Giusto Canto»»,
- **Свидетельство** о присвоении Организацией статуса Участника ЭП «Giusto Canto»,  
**ВАЖНО!** Статус Участника ЭП «Giusto Canto» присваивается Организации только при участии **ВСЕХ** работающих сотрудников по списку (педагогов, специалистов)
- **Свидетельство участника** ЭП «Giusto Canto» (каждому участнику из списка заявки, см. п. 2.1.),
- **Сертификат Участника экспертного Совета** ЭП «Giusto Canto» (руководителям Организации, руководителям и специалистам направлений) на основе списка согласно п. 2.1.,



- **Сертификат** о прохождении курсов повышения профессионального мастерства в количестве до 72 часов (2 разные темы) на основе списка от Организации/Физлица (см. п. 2.1.) выдаётся по факту проведения мероприятия;
- **Сертификат «спикера/модератора/участника»** онлайн-конференции и выступающего на курсах повышения профессионального мастерства (данные документы выдаются после оформления дополнительной Заявки/Заказа и проведения мероприятия, см. п.6.2. и 6.3 настоящего Положения);
- **Сертификат** о публикации авторской разработки на сюжеты произведений Библиотеки “Giusto Canto” (танцы, игры, физкультурные комплексы, другое) по факту предоставленной работы;
- **Сертификат** о представлении открытого показа интерактивного музыкального занятия/спектакля по факту проведения мероприятия (самозаполнение);
- **Сертификат** участника открытого семинара-практикума по интерактивным музыкальным занятиям/спектаклям в объёме 16 часов по факту проведения мероприятия (самозаполнение);
- Продукты инновационной деятельности (дидактико-методические, контрольно-диагностические разработки, методические рекомендации, печатное издание и иное);
- Анализ-отчет эффективности инновационной работы (в свободной форме), подтвержденный результатами замеров знаний, умений, навыков участников и подопечных, работой с партнёрами (родителями), повышением уровня профессионального и исполнительского мастерства участников ЭП “Giusto Canto”, представленных в виде отчета и приложений к нему для публикации в Альманахе.

5.2. По завершении проделанной работы в рамках ЭП “Giusto Canto” (за один год) Участники ЭП (по результатам) предоставляют в АНО “Giusto Canto” материалы по результатам своей инновационной деятельности (Анализ-отчёт) в виде статей, презентаций, описания мастер-классов, собственной авторской, научной, творческой продукции и/или иное для публикации в Альманахе (электронный формат издания сборника).

5.2.1. К публикации допускаются материалы авторов из списка/заявки (см. п. 2.1.).

5.2.2. Требования к публикации материалов прописаны в Приложении № 6.

5.2.3. Электронный вариант сборника размещается в свободном доступе для просмотра и скачивания на сайте и официальных страницах в социальных сетях АНО “Giusto Canto”.

## VI. РАСПРОСТРАНЕНИЕ ИННОВАЦИОННОГО ОПЫТА

6.1. Распространение инновационного опыта ЭП “Giusto Canto” осуществляется в следующих формах:

- выступления на семинарах, конференциях; проведение открытых занятий, мастер-классов, вебинаров, интерактивных музыкальных занятий/спектаклей и т.п.;
- размещение материалов в сети Интернет на официальных сайтах и страницах социальных сетей АНО “Giusto Canto” и Участников ЭП (Организации, Физлица (педагога, специалиста, автора, исполнителя);
- оказание консультативной помощи Участникам ЭП в процессе подготовки и внедрения инноваций;
- представление своей работы на конкурсах, фестивалях, научно-образовательных и концертно-исполнительских мероприятиях на муниципальном, региональном, федеральном и международном уровнях; в публикациях.

### 6.2. ОНЛАЙН-КОНФЕРЕНЦИЯ в рамках работы ЭП “Giusto Canto”.

В рамках ЭП “Giusto Canto” проходит онлайн-конференция по всем направлениям научной, педагогической, авторской, творческой, исполнительской теории и практики.

6.2.1. Цель и задачи онлайн-конференции:

- распространение собственного инновационного опыта Участников ЭП “Giusto Canto”;
- раскрытие основных моментов, применяемых на практике образовательных технологий, форм, методов и приёмов, средств обучения, воспитания, исполнительства;
- представление учебно-методических комплексов, литературных, музыкальных материалов, разработок по всем направлениям работы;
- сетевое взаимодействие учреждений, направленных на совершенствование системы непрерывного образования, воспитания, исполнительства и реализации модели образовательного и исполнительского сообществ;
- раскрытие особенностей систем адресного сопровождения и поддержки различных категорий Участников;
- представление новых форм и средств обеспечения поддержки программ развития образования, воспитания, исполнительства;
- создание и апробация новых направлений подготовки профессионалов в научной, педагогической, авторской, творческой, исполнительской областях;
- представление результатов внедрения новейшего авторского современного целевого специализированного вокально-песенного, литературного и инструментального материала из библиотеки АНО “Giusto Canto”;
- диссеминация позитивного педагогического, творческого, научного и исполнительского опыта;
- внедрение интегрированного подхода учебно-методического, правового, кадрового обеспечения.



6.2.2. Приветствуются инновации по любым направлениям работы Участников ЭП «Giusto Canto», к примеру: педагогика, психология, охрана здоровья, работа с детьми с ОВЗ и ОНР, музыкотерапия, сказкотерапия, арт-терапия, цветотерапия, безопасность детей, музыка, исполнительство, театрализация, творчество, разработки утренников и спектаклей, сценарии, физкультурно-спортивное и хореографическое направление, изобразительное искусство и декоративно-прикладное творчество, beauty stale, питание, руководство и другие актуальные темы по профилю Организации/физлица (на выбор участников). Основное требование – **практическая составляющая работы** (доклада, мастер-класса, презентации и др.).

#### 6.2.3. Участники онлайн-конференции:

- сотрудники Организации, педагоги, специалисты, авторы, исполнители, студенты, являющиеся Участниками ЭП «Giusto Canto»;
- приглашенные специалисты;
- свободные слушатели, желающие стать участниками онлайн-конференции.

#### 6.2.4. Категория участников:

- «Спикер» – выступающий, докладчик сообщения;
- «Модератор» – организатор двух и более докладчиков/слушателей;
- «Участник» – слушатель.

#### 6.2.5. Участие в онлайн-конференции.

**Формируется буклет** проведения онлайн-конференции: с датой, временем, информацией о спикерах/модераторах, ссылкой на трансляцию и отправляется на электронные адреса Участников ЭП «Giusto Canto», а также желающих принять участие в мероприятии.

#### **Стать спикером:**

- оформить Заявку/Заказ по образцу (Приложение № 5) с указанием ФИО и других данных, темы выступления и отправить на электронную почту [office@giustocanto.com](mailto:office@giustocanto.com) / [giustocanto@mail.ru](mailto:giustocanto@mail.ru) для включения докладчиков в мероприятие. Состав спикеров (выступающих) одного сообщения (доклада) может быть любой, по желанию участников: один или несколько человек, коллектив.

#### **Стать модератором:**

- организовать двух и более выступающих (спикеров) или участников (слушателей);
- оформить Заявку/Заказ по образцу (Приложение № 5) с указанием ФИО и других данных, темы выступления спикеров и отправить на электронную почту [office@giustocanto.com](mailto:office@giustocanto.com) / [giustocanto@mail.ru](mailto:giustocanto@mail.ru) для включения докладчиков (спикеров) и участников (слушателей) в мероприятие.

#### **Стать участником (слушателем):**

- принять непосредственное участие в онлайн-конференции, а также прослушать запись трансляции по предоставленной ссылке;
- оформить Заявку/Заказ по образцу (Приложение № 5) с указанием ФИО и других данных и отправить на электронную почту [office@giustocanto.com](mailto:office@giustocanto.com) / [giustocanto@mail.ru](mailto:giustocanto@mail.ru), чтобы организаторы включили участников в мероприятие или отправили ссылку на запись.

Любой участник ЭП «Giusto Canto» автоматически является участником (слушателем) онлайн-конференции и имеет свободный доступ ко всем трансляциям по ссылке, отправленной ему на e-mail.

**!** Физлица и Организации, **не являющиеся участниками ЭП «Giusto Canto»**, но желающие участвовать в мероприятии оформляют Заявку/Заказ по образцу (Приложение № 5) с указанием ФИО и других данных и отправляют на электронную почту [office@giustocanto.com](mailto:office@giustocanto.com) / [giustocanto@mail.ru](mailto:giustocanto@mail.ru), чтобы организаторы могли отправить ссылку на участие, проведение или запись трансляции мероприятия.

Стоимость участия представлена в п. VIII настоящего Положения и на сайте в разделе «Услуги».

#### 6.2.6. Документы, выдаваемые за участие в онлайн-конференции.

- **Сертификат спикера** онлайн-конференции «о публичном представлении собственного педагогического/творческого/исполнительского опыта» с темой выступления,
- **Сертификат модератора** онлайн-конференции «за инновационную деятельность, направленную на осуществление инновационных изменений в образовании, воспитании, исполнительстве»;
- **Сертификат участника** онлайн-конференции по теме онлайн-конференции.

#### 6.2.6.1. Порядок выдачи документов онлайн-конференции **ДЛЯ УЧАСТНИКОВ ЭП «Giusto Canto»:**

- сертификат «спикера» выдается автоматически по предоставленной информации из Заявки/Заказа;
- сертификат «модератора» выдается автоматически по предоставленной информации из Заявки/Заказа;
- сертификат «участника» (слушателя) нужно заказать: оформить Заявку/Заказ по форме (Приложение № 5) с указанием всех участников, которым нужен документ, оплатить стоимость документов по количеству человек и отправить в одном письме Заявку/Заказ и копию чека об оплате на электронную почту. Стоимость участия представлена в п. VIII настоящего Положения и на сайте в разделе «Услуги».

#### 6.2.6.2. Порядок выдачи документов мероприятия физлицам и Организациям **НЕ ЯВЛЯЮЩИМИСЯ УЧАСТНИКАМИ ЭП «Giusto Canto»:**

Необходимо: оформить Заявку/Заказ по форме (Приложение № 5) с указанием категории участников (**спикер/модератор/участник**), оплатить стоимость участия по количеству человек и отправить в одном письме Заявку/Заказ и копию чека об оплате на электронную почту.

Стоимость участия представлена в п. VIII настоящего Положения и на сайте в разделе «Услуги».



6.2.7. Все записи трансляций онлайн-конференции располагаются в Интернет-ресурсе ЭП АНО «Giusto Canto» по электронному адресу (ссылке), отправленному каждому Участнику ЭП «Giusto Canto» и участнику онлайн-конференции для возможности повторного прослушивания информации, а также для тех, у кого не было возможности прослушать выступающих во время проведения трансляции в связи с тем, что участники проживают в разных часовых поясах.

### 6.3. КУРСЫ ПОВЫШЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МАСТЕРСТВА в рамках работы ЭП «Giusto Canto».

В рамках ЭП «Giusto Canto» проходят курсы повышения профессионального мастерства по всем направлениям научной, педагогической, авторской, творческой, исполнительской теории и практики. Каждый Участник ЭП «Giusto Canto» проходит курсы повышения профессионального мастерства два раза в год по двум актуальным темам на базе АНО «Giusto Canto».



**ВАЖНО!** Курсы повышения профессионального мастерства не предполагают входную диагностику, аттестацию, выполнение заданий, а следовательно, их оценивания.

Курсы повышения профессионального мастерства основаны на научно-творческом анализе и разработке новейших достижений научной, педагогической, авторской, творческой, исполнительской теории и практики и предназначены для повышения профессионального мастерства, помощи Участникам ЭП (педагогам, специалистам, авторам, исполнителям, Организациям) в научно-образовательной, воспитательной, художественно-творческой, исполнительской деятельности.

Каждый Участник ЭП «Giusto Canto» может стать спикером/модератором по темам курсов повышения профессионального мастерства. Основное требование – **практическая составляющая работы.**

**Участие в качестве спикера/модератора/участника (слушателя) курсов профессионального мастерства в рамках работы ЭП «Giusto Canto».**

6.3.1. Участники курсов профессионального мастерства ЭП «Giusto Canto»:

- сотрудники Организации, педагоги, специалисты, авторы, исполнители, являющиеся Участниками ЭП;
- приглашенные специалисты;
- свободные слушатели, желающие пройти курсы повышения профессионального мастерства.

6.3.2. Категория участников:

- «Спикер» – выступающий, докладчик сообщения;
- «Модератор» – организатор двух и более докладчиков/слушателей;
- «Участник» – слушатель.

6.3.3. Участие в курсах повышения профессионального мастерства.

**Формируется буклет** проведения курсов повышения профессионального мастерства: с темой, датой, временем, информацией о спикерах/модераторах, ссылкой на трансляцию и отправляется на электронные адреса Участников ЭП «Giusto Canto», а также желающих принять участие в мероприятии.

**Стать спикером:**

- оформить Заявку/Заказ по образцу (Приложение № 5) с указанием ФИО и других данных, темы выступления и отправить на электронную почту [office@giustocanto.com](mailto:office@giustocanto.com) / [giustocanto@mail.ru](mailto:giustocanto@mail.ru) для включения докладчиков в мероприятие. Состав спикеров (выступающих) одного сообщения (доклада) может быть любой, по желанию участников: один или несколько человек, коллектив.

**Стать модератором:**

- организовать двух и более выступающих (спикеров) или участников (слушателей);  
- оформить Заявку/Заказ по образцу (Приложение № 5) с указанием ФИО и других данных, темы выступления спикеров и отправить на электронную почту [office@giustocanto.com](mailto:office@giustocanto.com) / [giustocanto@mail.ru](mailto:giustocanto@mail.ru) для включения докладчиков и участников в мероприятие.

**Стать участником (слушателем):**

- принять непосредственное участие в курсах повышения профессионального мастерства, а также прослушать запись трансляции по предоставленной ссылке;  
- Участники ЭП являются автоматически слушателями курсов повышения профессионального мастерства из списка Заявки, поданной Организацией/Физлицом (см. п. 2.1.).

**!** Физлица и Организации, **не являющиеся участниками ЭП «Giusto Canto»**, но желающие участвовать в мероприятии оформляют Заявку/Заказ по образцу (Приложение № 5) с указанием ФИО и других данных и отправляют на электронную почту [office@giustocanto.com](mailto:office@giustocanto.com) / [giustocanto@mail.ru](mailto:giustocanto@mail.ru), чтобы организаторы могли отправить ссылку на участие, проведение или запись трансляции мероприятия.

Стоимость участия представлена в п. VIII настоящего Положения и на сайте в разделе «Услуги».

6.3.4. Документы, выдаваемые за участие в курсах профессионального мастерства:

- Сертификат о прохождении курсов в объеме до 72 часа (2 темы в год)
- Сертификат спикера
- Сертификат модератора

#### 6.3.4.1. Порядок выдачи документов мероприятия ДЛЯ УЧАСТНИКОВ ЭП «Giusto Canto»:

- **сертификат** о прохождении курсов повышения профессионального мастерства выдаётся автоматически по предоставленной информации из списка работников Организации/Физлица по количеству человек в соответствии с уже произведённой оплатой согласно п. 2.1. (Приложение № 2 настоящего Положения). Стоимость участия представлена в п. VIII настоящего Положения и на сайте в разделе «Услуги».
- **сертификат «спикера»** выдается автоматически по предоставленной информации из Заявки/Заказа;
- **сертификат «модератора»** выдается автоматически по предоставленной информации из Заявки/Заказа;

#### 6.3.4.2. Порядок выдачи документов мероприятия физлицам и Организациям НЕ ЯВЛЯЮЩИМИСЯ УЧАСТНИКАМИ ЭП «Giusto Canto»:

Необходимо: оформить Заявку/Заказ по форме (Приложение № 5) с указанием категории участников (**спикер/модератор/участник-слушатель**), оплатить стоимость участия по количеству человек и отправить в одном письме Заявку/Заказ и копию чека об оплате на электронную почту. Стоимость участия представлена в п. VIII настоящего Положения и на сайте в разделе «Услуги».

6.3.5. Все записи трансляций мероприятия располагаются в Интернет-ресурсе АНО «Giusto Canto» по электронному адресу (ссылке), отправленному каждому участнику ЭП «Giusto Canto» и участнику мероприятия для возможности повторного прослушивания информации, а также для тех, у кого не было возможности прослушать выступающих во время проведения трансляции в связи с тем, что участники проживают в разных часовых поясах.

## VII. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ЭП «GIUSTO CANTO»

### 7.1. Участники ЭП «Giusto Canto» имеют право:

- на реализацию своих прав в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом АНО «Giusto Canto» и Организации, настоящим Положением; на защиту авторских педагогических/научных/творческих/исполнительских инициатив;
- вносить изменения в План работы инновационной деятельности Организации/Физлица по теме исследований в целях обеспечения наиболее эффективной реализации проекта и программы работ, не противоречащие законодательству Российской Федерации, не наносящие ущерб здоровью, качеству и уровню воспитания, развития, образования, исполнительства участников и подопечных в рамках работы ЭП «Giusto Canto»;
- представлять свою научную, авторскую, творческую, исполнительскую работу в мероприятиях на базе АНО «Giusto Canto» в течение года;
- представлять достижения своей работы на конкурсах, фестивалях, научно-образовательных и концертно-исполнительских мероприятиях на муниципальном, региональном, федеральном и международном уровнях.

### 7.2. Участники ЭП «Giusto Canto» обязаны:

- реализовать утверждённый План инновационной работы Организации/Физлица в рамках работы ЭП «Giusto Canto» в установленные сроки;
- пройти курсы повышения профессионального мастерства на базе АНО «Giusto Canto» не менее двух раз в год;
- обеспечить уровень и качество воспитания, развития, обучения, исполнительства участников ЭП «Giusto Canto»;
- своевременно предоставлять отчётные материалы в соответствии с планом инновационной работы Организации/Физлица в рамках ЭП «Giusto Canto»;
- своевременно информировать о возникших проблемах, препятствующих выполнению заданий по реализации инновационной деятельности.

7.3. Участники ЭП «Giusto Canto» несут полную ответственность за результаты своей деятельности в работе ЭП «Giusto Canto».

## VIII. ФИНАНСИРОВАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЭП «GIUSTO CANTO»

8.1. Финансирование деятельности ЭП «Giusto Canto» осуществляется из источников, установленных законодательством Российской Федерации и предусмотренных:

- Уставом АНО «Giusto Canto»,
- Уставом Организации, которой присвоен статус Участника ЭП «Giusto Canto»,
- официальных источников физлица, ставшего Участником ЭП «Giusto Canto».

8.2. Все финансовые средства от реализаций мероприятий ЭП «Giusto Canto» поступают на расчетный счёт организации АНО «Giusto Canto» (см. реквизиты).

**Таблица 1. Стать участником ЭП «Giusto Canto».**

СТАТЬ УЧАСТНИКОМ ЭП «Giusto Canto» на один год		
Категория участия	Кол-во участников	Сумма взноса за КАЖДОГО участника
Организация	Весь коллектив (руководители, педагоги, специалисты), <b>так как статус участника ЭП присваивается всей Организации</b>	<b>3 000 Р</b> (за одного человека)
Физ. лицо (специалист)	1 человек	<b>3 000 Р</b>
ДОКУМЕНТЫ (подтверждающие) И МАТЕРИАЛЫ УЧАСТНИКАМ ЭП «Giusto Canto»		
Наименование	Пояснение	Стоимость
Приказ	«Об утверждении состава Участников ЭП «Giusto Canto»»	<b>Х Р</b>
Свидетельство	О присвоении Организации статуса Участника ЭП «Giusto Canto»	<b>Х Р</b>
Свидетельство участника	ЭП «Giusto Canto» (каждому участнику из заявки)	<b>Х Р</b>
Сертификат Участника экспертного Совета	Экспертного Совета ЭП «Giusto Canto» (руководителям Организации, руководителям и специалистам направлений) на основе списка от Организации/Физлица (см. п. 2.1.)	<b>Х Р</b>
Сертификат	О прохождении курсов повышения профессионального мастерства в количестве до 72 часов (2 разные темы) на основе списка от Организации/Физлица (см. п. 2.1.)	<b>Х Р</b>
Сертификат «спикера/модератора»	Онлайн-конференции (данные документы выдаются после оформления дополнительной Заявки/Заказа, см. п.6.2.)	<b>Х Р</b>
Сертификат «участника (слушателя)»	Онлайн-конференции (данные документы выдаются после оформления дополнительной Заявки/Заказа и оплаты по количеству человек, см. п.6.2.)	<b>500 Р</b>
Буклет (онлайн-конференции)	Спикеров/модераторов (формируется после оформления дополнительной Заявки/Заказа, см. п.6.2.)	<b>Х Р</b>
Сертификат «спикера/модератора»	Курсов повышения профессионального мастерства (данные документы выдаются после оформления дополнительной Заявки/Заказа, см. 6.3)	<b>Х Р</b>
Буклет (курсов повышения профессионального мастерства)	Спикеров/модераторов (формируется после оформления дополнительной Заявки/Заказа, см. п.6.3.)	<b>Х Р</b>
Сертификат	О публикации авторской разработки на сюжеты произведений Библиотеки «Giusto Canto» (по факту представленной работы)	<b>Х Р</b>
Сертификат	О представлении открытого показа интерактивного музыкального занятия/спектакля (по факту проведения мероприятия)	<b>Х Р</b>
Сертификат	Участника открытого семинара-практикума по интерактивным музыкальным занятиям/спектаклям в объеме 16 часов (по факту проведения мероприятия)	<b>Х Р</b>
Публикация	В Альманахе ЭП (за год инновационной работы)	<b>Х Р</b> (для участников ЭП)
		<b>1 000 Р</b> (не участник ЭП)
Ссылки	На продукцию, материалы библиотеки «Giusto Canto» (информационные, музыкально-литературные, нотные, методические), интернет-ресурсы, официальные страницы социальных сетей АНО «Giusto Canto»	<b>Х Р</b>

**Таблица 2. Стать участником онлайн-конференции ЭП «Giusto Canto».**



СТАТЬ СПИКЕРОМ/МОДЕРАТОРОМ/УЧАСТНИКОМ ОНЛАЙН-КОНФЕРЕНЦИИ ЭП «Giusto Canto»					
Категория участия	Документ	ДЛЯ УЧАСТНИКОВ ЭП		Физлицам и Организациям НЕ ЯВЛЯЮЩИМИСЯ участниками ЭП	
		Кол-во участников	Сумма взноса за КАЖДОГО участника	Кол-во участников	Сумма взноса за КАЖДОГО участника
Спикер	Сертификат	По заявке (после подачи Заявки, см. п.6.2.)	Х Р	По заявке (после подачи Заявки и оплаты, см. п.6.2.)	2 000 Р (один человек)
Модератор	Сертификат	По заявке (после подачи Заявки, см. п.6.2.)	Х Р	По заявке (после подачи Заявки и оплаты, см. п.6.2.)	2 000 Р (один человек)
Участник (слушатель)	Сертификат	По заявке (после подачи Заявки и оплаты, см. п.6.2.)	500 Р (один человек)	По заявке (после подачи Заявки и оплаты, см. п.6.2.)	500 Р (один человек)

Таблица 3. Стать участником курсов повышения профессионального мастерства ЭП «Giusto Canto».

СТАТЬ СПИКЕРОМ/МОДЕРАТОРОМ/СЛУШАТЕЛЕМ курсов повышения профессионального мастерства ЭП «Giusto Canto» (объемом до 72 часов)					
Категория участия	Документ	ДЛЯ УЧАСТНИКОВ ЭП		Физлицам и Организациям НЕ ЯВЛЯЮЩИМИСЯ участниками ЭП	
		Кол-во участников	Сумма взноса за КАЖДОГО участника	Кол-во участников	Сумма взноса за КАЖДОГО участника
Спикер	Сертификат	По заявке (после подачи Заявки, см. п.6.3.)	Х Р	По заявке (после подачи Заявки и оплаты, см. п.6.3.)	2 000 Р (один человек)
Модератор	Сертификат	По заявке (после подачи Заявки, см. п.6.3.)	Х Р	По заявке (после подачи Заявки и оплаты, см. п.6.3.)	2 000 Р (один человек)
Слушатель	Сертификат	По списку от Организации/Ф излица из п. 2.1. (см. п. 6.3.)	Х Р	По заявке (после подачи Заявки и оплаты, см. п.6.3.)	1 999 до 6 999 Р (за одного человека по количеству часов, до 72) (см. Услуги)

ОБРАЗЕЦ

Приложение № 1  
К Положению ЭП «Giusto Canto»

**ДОГОВОР О СОТРУДНИЧЕСТВЕ**  
между Автономной некоммерческой организацией  
«Джусто Канто – Просто пой» и

Россия (г. Самара)

202\_ г.

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. Автономная некоммерческая организация «Джусто Канто – Просто пой» (далее – Giusto Canto), в лице директора Марии Геннадьевны Кургановой, с одной стороны, и \_\_\_\_\_ (далее – \_\_\_\_\_), в лице \_\_\_\_\_, с другой стороны, заключили настоящий договор о сотрудничестве с целью объединения потенциалов для совместной реализации проектов и мероприятий в творческой, исполнительской, научной, образовательной и культурной сферах.

**2. НАПРАВЛЕНИЯ И ЗАДАЧИ СОТРУДНИЧЕСТВА**

- 2.1. Установление партнерских взаимоотношений между **Giusto Canto** и \_\_\_\_\_.
- 2.2. Информационный обмен в области инновационных программ, творческих, исполнительских, научно-исследовательских, образовательных проектов, грантов, конкурсов, фестивалей, конференций и так далее.
- 2.3. Совместное участие в культурно-просветительских, научно-образовательных, духовно-нравственных, творческих проектах и мероприятиях, художественных, театральных, исполнительских, образовательных, научных программах и программах воспитания.
- 2.4. Оказание взаимного содействия в разработке и реализации проектов, концертно-фестивальных, научно-образовательных мероприятий.
- 2.5. Организация и проведение совместных мероприятий, направленных на духовно-нравственное, патриотическое, эстетическое развитие людей на основе синергии различных видов творческой, исполнительской, научной и образовательной деятельности.
- 2.6. Содействие разработке и внедрению современных инновационных авторских разработок в области музыкального искусства, культуры, творчества, науки, образования и воспитания.
- 2.7. Проведение мероприятий исполнительского, творческого, образовательного, научного характера (концерты, конкурсы, фестивали, конференции, выставки, лекции, презентации, курсы, семинары, практикумы, консультации, мастер-классы, встречи за круглым столом, интерактивные занятия, спектакли и др.) для повышения уровня профессионального мастерства, обмена опытом и общей культуры слушателей.
- 2.8. Создание совместной продукции.
- 2.9. Совместная издательская деятельность.

**3. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

**3.1. Giusto Canto и \_\_\_\_\_:**

- 3.1.1. предоставляют друг другу информацию о творческих, исполнительских, научно-исследовательских и других проектах, грантах, конкурсах, фестивалях, культурных и образовательных мероприятиях;
- 3.1.2. устанавливают на своём официальном сайте ссылку на информационные источники друг друга;
- 3.1.3. информируют друг друга о проведении собственных мероприятий и о результатах совместной деятельности;

3.1.4. оказывают в рамках своих возможностей и компетенции содействие в организации и проведении исполнительских, творческих, культурных и научно-образовательных мероприятий на базе своих организаций (концерты, конкурсы, фестивали, конференции, выставки, лекции, презентации, курсы, семинары, практикумы, консультации, мастер-классы, встречи за круглым столом, интерактивные занятия, спектакли и др.), а также информируют о них подведомственные структуры и партнеров (при наличии таковых).

#### 4. УСЛОВИЯ ДОГОВОРА

- 4.1. Все совместные акции проводятся на паритетных началах.
- 4.2. Проведение отдельных мероприятий осуществляется на основе дополнительных договоров.
- 4.3. Договор подлежит расторжению в любое время по обоюдному согласию сторон.
- 4.4. Договор вступает в силу с момента его подписания и действует без ограничения срока.

#### 5. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Автономная некоммерческая организация  
«Джусто Канто – Просто пой»

ИНН 6316252510 / КПП 631601001  
ОГРН 1196313009045 / ОКПО 35802368  
Адрес: 443086, Самарская область, г. Самара,  
ул. Ерошевского, д. 6, кв/оф. 20.  
Тел: 8 (999) 172-72-40, 8-987-157-34-77  
Сайт: [www.giustocanto.com](http://www.giustocanto.com)  
E-mail: [office@giustocanto.com](mailto:office@giustocanto.com) /  
[giustocanto@mail.ru](mailto:giustocanto@mail.ru)

Банковские реквизиты: ПОВОЛЖСКИЙ БАНК ПАО  
СБЕРБАНК г. Самара  
БИК Банка получателя: 043601607  
Корр. счёт 30101810200000000607  
Расчётный счёт 40703810854400002463

Директор:

\_\_\_\_\_/ М.Г. Курганова  
Подпись Ф.И.О.

М.П.

\_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_ / КПП \_\_\_\_\_

ОГРН \_\_\_\_\_ / ОКПО \_\_\_\_\_

Адрес: \_\_\_\_\_

Тел.: \_\_\_\_\_

Сайт: \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

Банковские реквизиты:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Директор/Руководитель/Заведующий/Ф/Л:**

\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_  
Подпись Ф.И.О.

М.П.



Приложение № 2  
К Положению ЭП «Giusto Canto»

Директору АНО «Giusto Canto»  
М.Г. Кургановой

ОБРАЗЕЦ

**ЗАЯВКА НА ПРИСВОЕНИЕ СТАТУСА  
УЧАСТНИКА ЭКСПЕРИМЕНТАЛЬНОЙ ПЛОЩАДКИ «GIUSTO CANTO»**

Название Организации/ФИО Физлица:	
Адрес Организации /Физлица:	
E-mail, сайт Организации/Физлица:	
Тема исследования:	
Ответственный исполнитель (руководитель) Организации (e-mail, телефон):	
Актуальность и новизна проблемы:	
Выделение объекта, предмета исследования:	
Концепция исследования (основные теоретические идеи, составляющие основу исследования):	
Постановка цели (что будет достигнуто):	
Выдвижение гипотезы (что предполагается сделать, чтобы получить результат):	
Определение основных задач исследования:	
Тематический календарный план (с указанием этапов, сроков и исполнителей):	
Состав участников экспериментального исследования (кол-во человек, цифра):	
Источники финансирования, стоимость реализации экспериментального исследования:	
Материально-техническое и дидактическое обеспечение:	
Мониторинг процесса опытно-экспериментальной работы (система отслеживания хода опытно-экспериментальной работы):	
Научная значимость:	
Практическая значимость:	
Организация внедрения результатов в массовую практику:	

Руководитель Организации/физлицо \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
Подпись / ФИО

М.П.

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_г.

СПИСОК УЧАСТНИКОВ (ПЕДАГОГОВ, СПЕЦИАЛИСТОВ) ЭП «GIUSTO CANTO» ОТ ОРГАНИЗАЦИИ				
№	ФИО (полностью)	Должность	E-mail	Телефон (моб.)
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.	И так далее по количеству сотрудников (педагогов, специалистов)			

**РЕКВИЗИТЫ ДЛЯ ОПЛАТЫ УЧАСТИЯ В ЭП «GIUSTO CANTO»**
**ПЛАТЕЖНОЕ ПОРУЧЕНИЕ**

ИНН 6316252510 / КПП 631601001		
ОГРН/ОГРНИП 1196313009045		
Получатель Автономная некоммерческая организация «Джусто Канто – Просто пой»	Сч. №	40703810854400002463
Банк получателя ПОВОЛЖСКИЙ БАНК ПАО СБЕРБАНК г. Самара	БИК	043601607
	Сч. №	30101810200000000607
<b>Основание:</b> Участие в Экспериментальной площадке « ____ » _____ 20__ г. (НДС не облагается) Дата		

**СОСТАВ**  
**Участников Экспертного Совета ЭП «Giusto Canto» Организации**

1.	<b>Контактная информация</b>	
	Территория (область, край, город, округ)	
2.	<b>Информация об Организации</b>	
	Название организации ( <b>сокращенное название!</b> )	
	E-mail ( <b>обязательно!</b> ), телефон организации	
3.	<b>Участники экспертного Совета</b>	
	Количество участников (цифра)	
4.	<b>Ответственный за подаваемую заявку</b>	
	ФИО, должность	
5.	<b>Дополнительные сведения</b>	

СПИСОК УЧАСТНИКОВ ЭКСПЕРТНОГО СОВЕТА ОРГАНИЗАЦИИ				
№	ФИО (полностью)	Должность	E-mail	Телефон (моб.)
1.				
2.				
3.				
4.				

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
Дата

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
Подпись / Ф.И.О.

**\*Участники Экспертного Совета (к примеру):**

- руководитель Организации,
- заместители руководителя (методист, старший воспитатель, режиссёр, другое),
- руководители направлений (специалисты): *музыкальный руководитель, инструктор по ФК, хореограф, учитель-логопед, дефектолог, психолог, музыкотерапевт, артист, преподаватель, исполнитель, автор, другой специалист в своей области*



**ОБРАЗЕЦ**

**ПЛАН ИННОВАЦИОННОЙ РАБОТЫ**

название Организации/ФИО Физлица

**ЭКСПЕРИМЕНТАЛЬНОЙ ПЛОЩАДКИ «Giusto Canto» на 20\_\_ - 20\_\_ год**

Тема исследования: \_\_\_\_\_  
(тема определяется Организацией/Физлицом самостоятельно и соответствует содержанию, указанному в Заявке на присвоение статуса)

№	СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ (МЕРОПРИЯТИЕ)	ОЖИДАЕМЫЙ РЕЗУЛЬТАТ	СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ	ОТВЕТСТВЕННЫЙ
1	2	3	4	5
<b>ОРГАНИЗАЦИОННО-НОРМАТИВНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</b>				
1.				
<b>МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</b>				
1.				
<b>ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</b>				
1.				
<b>ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</b>				
1.				
<b>ИСПОЛНИТЕЛЬСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</b>				
1.				
<b>ДИССЕМИНАЦИЯ ИННОВАЦИОННОГО ОПЫТА</b>				
1.				
<b>ИНФОРМАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</b>				
1.				
<b>ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ С ПАРТНЕРОМ (С РОДИТЕЛЯМИ)</b>				
1.				
<b>ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ РАЗДЕЛЫ (в соответствии со спецификой работы Организации)</b>				
1.				

Руководитель Организации/Физлицо: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
Должность, звание (подпись) ФИО

**Образцы основных подтверждающих Документов,  
выдаваемых за участие в ЭП "Giusto Canto"**

**Образец:** Документы о присвоении статуса Участника ЭП Организации/Физлицу, участникам Экспертного Совета ЭП



**Образец:** Документы онлайн-конференции ЭП



**Образец:** Документ о публикации авторской разработки в рамках ЭП









ОБРАЗЕЦ

Приложение № 5  
К Положению ЭП «Giusto Canto»

**ЗАЯВКА/ЗАКАЗ**  
на реализацию информационного продукта/участие в мероприятии  
**ИНДИВИДУАЛЬНАЯ**

1.	<b>Наименование (название) мероприятия</b>	
	Курс, тренинг, вебинар, семинар, консультация, мастер-класс, концерт/занятие/спектакль, спикер/модератор/участник конференции, рецензирование, эксперт жюри, другое	
2.	<b>Контактная информация</b>	
	Территория (область, край, город, округ)	
	Ф.И.О. участника ( <b>полностью!</b> )	
	E-mail ( <b>обязательно!</b> ), телефон (моб.) участника	
3.	<b>Информация о месте работы (если место работы необходимо указать в документе)</b>	
	Название организации ( <b>сокращенное название!</b> )	
	E-mail ( <b>обязательно!</b> ), телефон организации	
4.	<b>Занимаемая Вами должность (для документа)</b>	
5.	<b>Тема выступления (выступающим)</b>	
6.	<b>Формат участия (очный / онлайн / заочный)</b>	
7.	<b>Форма оплаты (безналичный расчет)</b>	
	Физическое лицо или организация	
8.	<b>Дополнительные сведения</b>	

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
Дата

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
Подпись / Ф.И.О. руководителя/представителя/участника

**РЕКВИЗИТЫ ДЛЯ ОПЛАТЫ ОРГВЗНОСА**  
за участие в Международном Фестивале «РАНДЕВУ ТАЛАНТОВ»

**ПЛАТЕЖНОЕ ПОРУЧЕНИЕ**

ИНН 6316252510 / КПП 631601001		Сч. №	40703810854400002463
ОГРН/ОГРНИП 1196313009045			
Получатель Автономная некоммерческая организация «Джусто Канто – Просто пой»		БИК	043601607
Банк получателя ПОВОЛЖСКИЙ БАНК ПАО СБЕРБАНК г. Самара		Сч. №	30101810200000000607
<b>Основание:</b> Участие в Международном Фестивале «РАНДЕВУ ТАЛАНТОВ»			
«___» _____ 20__ г. (НДС не облагается)			
Дата			

ОБРАЗЕЦ

Приложение № 5  
К Положению ЭП «Giusto Canto»

**ЗАЯВКА/ЗАКАЗ**  
на реализацию информационного продукта/участие в мероприятии  
**КОЛЛЕКТИВНАЯ**

1.	<b>Наименование (название) мероприятия</b>	
	Курс, тренинг, вебинар, семинар, консультация, мастер-класс, концерт/занятие/спектакль, спикер/модератор/участник конференции, рецензирование, эксперт жюри, другое	
2.	<b>Контактная информация</b>	
	Территория (область, край, город, округ)	
3.	<b>Информация об организации (если место работы необходимо указать в документе)</b>	
	Название организации ( <b>сокращенное название!</b> )	
	E-mail ( <b>обязательно!</b> ), телефон организации	
4.	<b>Участники мероприятия</b>	
	Количество участников	
5.	<b>Ответственный за подаваемую заявку/заказ</b>	
6.	ФИО, должность, e-mail, телефон	
7.	Формат участия (очный / онлайн / заочный)	
8.	<b>Форма оплаты (безналичный расчет)</b>	
	Физическое лицо или организация	
9.	<b>Дополнительные сведения</b>	

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
Дата

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
Подпись / Ф.И.О. руководителя/представителя

**СПИСОК УЧАСТНИКОВ ОРГАНИЗАЦИИ, ПОДАВШЕЙ КОЛЛЕКТИВНУЮ ЗАЯВКУ**

№	ФИО (полностью)	Должность	E-mail	Телефон (моб.)	Тема выступления (для онлайн-конференции)
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.	и т.д. по количеству участников				

ОБРАЗЕЦ

**ЗАЯВКА/ЗАКАЗ**  
на реализацию информационного продукта/участие в мероприятии  
в качестве спикера/модератора  
**курсов повышения профессионального мастерства**  
**и онлайн-конференции**

- Фотографию (**подписанную**) отправить прикрепленным файлом к письму для размещения в информационном буклете мероприятия и Альманахе ЭП.
- Материалы для публикации в Альманахе (статья, презентация, другое).
- За выступление на мероприятии выдаётся: **Сертификат спикера ЭП «Giusto Canto»** по теме «**Ваша тема**»
- Модератору выдаётся: **Сертификат модератора ЭП «Giusto Canto»** по теме «**Тема мероприятия**».

№	Ф.И.О. модератора/ов	Территория (область, край, город, округ)	Место работы (краткое)	Должность	E-mail	Телефон
1.						
2.						

№	Ф.И.О. спикера/ов	Территория (область, край, город, округ)	Место работы (кратко )	Должность	Тема выступления	Тайминг	Наличие презентации / видео / другое	E-mail	Телефон
1.									
2.									

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
Дата

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
Подпись / Ф.И.О. руководителя/представителя/участника

## ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ И ОБЪЕМУ МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ ПУБЛИКАЦИИ В АЛЬМАНАХ ЭП «GIUSTO CANTO»

### 1. ДЛЯ СТАТЕЙ

- Объем статьи до 5 страниц, тезисов – 2 страницы.
- Текст статьи/тезисов набирается шрифтом Times New Roman: размер шрифта 12; межстрочный интервал 1,15; поля – обычные; абзацный отступ – 1 см, выравнивание по ширине страницы.
- Ссылки на литературу в тексте статьи заключаются в квадратные скобки с указанием номера источника и страницы (пример: [1, с. 19]). Список литературы/источников располагается в алфавитном порядке в конце статьи и нумеруется (библиотека нумераций).
- В названии доклада используются заглавные буквы, полужирный шрифт, выравнивание – по центру страницы. После названия доклада указать автора/авторов (пример: *Иванов Иван Иванович, звание (если имеется), должность, место работы*).
- Обязательно **ПРОЧИТАЙТЕ** свою статью перед отправкой!!!
- Уберите значки, указывающие на скаченный материал из сети интернет (пример: нолик вверху слова – °, стрелочка в конце слова – , лишние пробелы и др.).

### 2. ДЛЯ ТВОРЧЕСКИХ РАБОТ

- Объем авторского материала формируется из особенностей жанра. Исключение составляют материалы больших объемов (к примеру, спектакли, мюзиклы, симфонические произведения и др.). Такие материалы могут быть изданы отдельными выпусками по согласованию с АНО «Giusto Canto».
- Литературный текст набирается шрифтом Times New Roman: размер шрифта 12; межстрочный интервал 1,15; поля – обычные; абзацный отступ – 1 см, выравнивание по ширине страницы.
- В названии работы используются заглавные буквы, полужирный шрифт, выравнивание – по центру страницы. После названия работы указать автора/авторов (пример: *Иванов Иван Иванович, звание (если имеется), должность, место работы*).
- Нотный материал набирается в нотном редакторе (преимущественно *Sibelius*) и экспортируются в формат PDF, PNG или JPG. Ноты музыкальных произведений оформляются по классическому образцу (слева (под названием) – автор текста, справа (под названием) – композитор, в центре – название произведения).


**ВАЖНО!** Нотный материал публикуется только в машинном варианте набора нот. Если автор не владеет программой машинного набора нотного текста, то АНО «Giusto Canto» предоставляет услугу по **НАБОРУ НОТ** для публикации. Услуга оплачивается отдельно.

Электронный вариант сборника можно скачать с сайта: [www.giustocanto.com](http://www.giustocanto.com), а также на официальных страницах АНО «Giusto Canto» в социальных сетях.

*\*Обращаем внимание на условие соблюдения авторских прав. В случае обнаружения нарушений (плагиата) автору будет отказано в публикации материалов.*



## ПАМЯТКА-ИНСТРУКЦИЯ работы ЭКСПЕРИМЕНТАЛЬНОЙ ПЛОЩАДКИ «Giusto Canto» на год (по датам)

Дата отправки документов для GC	Мероприятие	Документы / материалы от Организации/Физлица <i>отправляются на электронную почту GC</i>	Дата отправки документов, материалов для Организации / Физлица	Документы / материалы от GC <i>отправляются на электронную почту Организации/Физлица</i>	Продолжительность / сроки	Стоимость
В начале работы	Сотрудничество	1. Заполненный <b>Договор сотрудничества</b> : - с подписью руководителя Организации/Физлица - печатью Организации, заполненными реквизитами	В начале работы	1. Заполненный <b>Договор сотрудничества</b> - с подписью руководителя CG - печатью Организации, заполненными реквизитами	Бессрочно с пролонгацией	X
X	X		В начале работы, после подписания Договора сотрудничества	1. Пакет документов для участия в ЭП: - Положение о Проекте, Положение о ЭП, буклет ЭП, ИМЗ - Заявка на участие в ЭП (образец) с: ✓ полным списком сотрудников ✓ списком участников экспертного Совета - План инновационной работы (образец) - Заявка/Заказ на участие в мероприятиях ЭП - Реквизиты для оплаты участия в ЭП - Продукция, материалы, ссылки АНО «Giusto Canto»	На один год	X
В начале работы, после подписания Договора сотрудничества	Присвоение статуса Участника ЭП «Giusto Canto»	1. Заполненная <b>Заявка на участие в ЭП</b> (по форме с указанием ФИО, должности, контактов всех участников) с: ✓ полным списком сотрудников ✓ списком участников экспертного Совета ✓ с датой, печатью и подписью заявителя 2. <b>Оплата участия в ЭП</b> на реквизиты GC (общей суммой): - копия чека об оплате по списку всех участников из Заявки  <b>Оплата участия в ЭП на реквизиты GC (2 варианта):</b> А) Перечисление средств на расчетный счет GC физ. лицом - копия чека об оплате за всех участников Б) По Договору с Организацией по б/н	 В течение 30 дней после получения Заявки и оплаты для участия в ЭП	1. <b>Приказ</b> об утверждении состава Участников ЭП на год 2. <b>Свидетельство Организации</b> о присвоении статуса Участника ЭП на один год <b>ВАЖНО!</b> Статус Участника ЭП «Giusto Canto» присваивается Организации только при участии <b>ВСЕХ</b> работающих сотрудников по списку (педагогов, специалистов) 3. <b>Свидетельство</b> участника ЭП (каждому из заявки) 4. <b>Сертификаты</b> участника экспертного Совета ЭП на год по предоставленному списку из заявки <b>Пакет документов для бухгалтерии:</b> - Договор на реализацию информационного продукта - Счёт фактура / Акт выполненных работ	На один год	3 000 Р за <b>КАЖДОГО</b> участника из списка Заявки (см. п.2.1. Положения ЭП)
1 тема: в период сентябрь-декабрь	X	<b>ЗАЯВКА ОТДЕЛЬНО НЕ ПОДАЁТСЯ И НЕ ОПЛАЧИВАЕТСЯ УЧАСТИЕ!</b>  1. Информация (список) о слушателях курсов профессионального мастерства уже подана руководителями Организации и Участниками ЭП в начале работы при заполнении Заявки на участие в ЭП (п. 2.1.) 2. Оплата уже произведена в начале работы за каждого Участника в размере 3 000 Р	За 7 дней	1. <b>Ссылка</b> на вебинары для очного участия отправляется за несколько дней до начала мероприятия	Три дня от 1,5 до 3-х часов	X
			По окончании вебинаров	2. <b>Ссылка</b> на запись вебинаров (для тех, кто не смог лично присутствовать) для просмотра	После вебинаров	
			В течение 30 дней после мероприятия	3. <b>Сертификат</b> именной каждому слушателю о прохождении курсов повышения профессионального мастерства с практикумом (по списку из заявки)	По количеству часов (до 72 ч.)	
	За месяц до начала	<b>Выступление спикеров/модераторов по теме курсов</b>	1. Заполненная <b>Заявка на выступление в качестве спикера/модератора</b> (по форме с указанием ФИО, должности всех участников, темы своего выступления для формирования буклета)	В течение 30 дней после  За 7 дней до начала	1. <b>Сертификат спикера/модератора</b> , выступающего по теме курсов 2. <b>Информационный Буклет</b> выступления спикеров/модераторов (расписание по дням)	По факту проведения курсов и расписания
2 тема: в период январь-май	<b>Также, как для 1 темы</b>					X



Дата отправки документов для GC	Мероприятие	Документы / материалы от Организации/Физлица отправляются на электронную почту GC	Дата отправки документов, материалов для Организации / Физлица	Документы / материалы от GC отправляются на электронную почту Организации/Физлица	Продолжительность / сроки	Стоимость
Лето (до июля)	Публикация в Альманахе	Материалы для публикации в Альманахе (статьи, презентации, мастер-классы, сценарии и другое)	Лето (до сентября)	Публикация в сборнике материалов по итогам инновационной работы ЭП за один год	За один год (июль-август)	X
В течение года по графику проведения мероприятия (ориентировочно 1 раз в квартал)	Онлайн-конференция ЭП	1. Заявка/Заказ на реализацию информационного продукта/участие в мероприятии (список спикеров, модераторов) по форме с указанием ФИО выступающего (спикера), модератора, места работы, должности, темы выступления, контактов 2. Заявка/Заказ на реализацию информационного продукта/участие в мероприятии (список участников – слушателей) по форме с указанием ФИО слушателя, должности, места работы, контактов	В течение 30 дней после проведения мероприятия	Сертификат Спикера (докладчик, выступающий)	Дата проведения Один или несколько дней по количеству поступивших заявок на участие	X
				Сертификат Модератора (организатор двух и более докладчиков или слушателей)		X
				Сертификат Участника (слушатель)		500 Р Один участник
В течение года по договорённости с Организацией	Проведение интерактивных занятий /спектаклей	Наметить даты и время проведения занятий/спектаклей и согласовать с директором или импресарио АНО "Giusto Canto". На площадку Организации выезжает группа артистов для проведения занятия/спектакля по потокам (группам)	За неделю до проведения мероприятия	Афиша занятия/спектакля для размещения в Организации	Дата проведения Продолжительность спектакля от 20 до 40 минут	X/р, б/н, отдельные договора
		Возможность любому педагогу/специалисту/студенту и даже родителю провести ИМЗ вместе с артистами (практика)	В день проведения мероприятия	Сертификат именной о представлении открытого показа интерактивного музыкального занятия/спектакля *Образец документа отправляется для самозаполнения	По факту проведения мероприятия	X
В течение года: - в день проведения интерактивного занятия/спектакля - другой день - заочно	Открытый семинар-практикум по ИМЗ на 16 часов	- Наметить даты и время проведения интерактивного занятия/спектакля, чтобы в этот день провести открытый семинар. Согласовать с директором или импресарио АНО "Giusto Canto" - Наметить определённый день проведения открытого семинара и согласовать с директором или импресарио АНО "Giusto Canto" - Пройти семинар заочно по ссылке на запись мероприятия	В день проведения мероприятия	Сертификат участника открытого семинара-практикума с практикумом в объёме 16 часов *Образец документа отправляется для самозаполнения	По факту проведения мероприятия Один день Продолжительность до 2-х часов	X
				Ссылка на запись семинара (для тех, кто не может лично присутствовать)	После семинара	
В течение года по договорённости с разработчиками	Авторские разработки участников ЭП	Выбрать из библиотеки "Giusto Canto" направление (музикл, сборник, произведение) и разработать танец, подвижную игру, эстафету, произведение для шумового оркестра, сделать иллюстрации, другое. Также можно предложить разработку по своему направлению	По результату	Сертификат о публикации авторской разработки на материалы из библиотеки "Giusto Canto", размещенной в музике, сборнике (название)	По результату проделанной работы	X
В течение года	Дополнительный бонус	X	В течение года	Предоставление продукции, материалов из библиотеки "Giusto Canto" (песни, стихи, танцы, игры, музиклы, CD, DVD, инструментальные произведения): - для апробации материала специалистами и педагогами - для разработки танцев, игр, гимнастических и оздоровительных комплексов (и др.) на основе музыкального материала - для музыкальных и других занятий, работы с родителями, театрализованных постановок, другое	Бессрочно	X