

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области средняя общеобразовательная школа № 1 «Образовательный центр»
п.г.т. Стройкерамика муниципального района Волжский Самарской области
(ГБОУ СОШ №1 «ОЦ» п.г.т. Стройкерамика)

ПРИНЯТО:

решением педагогического совета
ГБОУ СОШ №1 «ОЦ» п.г.т. Стройкерамика
Протокол № 1 от «10» 01 2012 г.

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора
ГБОУ СОШ №1 «ОЦ» п.г.т. Стройкерамика
от «02» 01 2012 г. № 5
Директор  А.В. Егоров



ПОЛОЖЕНИЕ
об Управляющем совете

1. Общие положения

1.1. Управляющий совет ГБОУ СОШ № 1 «ОЦ» п.г.т. Стройкерамика является органом самоуправления, обеспечивающим демократический, государственно-общественный характер управления и представляющий интересы трудового коллектива, обучающихся и их родителей (законных представителей).

1.2. Управляющий совет действует на основании Положения об Управляющем совете, утвержденном приказом директора.

1.3. Порядок формирования, состав, полномочия и организация деятельности Управляющего Совета определяются Уставом и Положением об Управляющем совете.

1.4. Управляющий совет создан в целях расширения общественного участия в управлении Учреждением.

1.5. Настоящее Положение и деятельность Управляющего совета не могут противоречить действующему законодательству Российской Федерации и Уставу школы.

1.6. В своей деятельности Управляющий совет руководствуется федеральным законодательством, нормативно-правовыми актами Минобразования РФ, органов управления Самарской области, Уставом школы, настоящим Положением.

2. Цели и основные задачи Управляющего совета

2.1. Целями деятельности Управляющего совета являются:

- обеспечение государственно-общественного характера управления образования;
- содействие координации деятельности органов самоуправления.

2.2. Основными задачами Совета являются:

- разработка предложений, рекомендаций по развитию, оснащению и методическому обеспечению образования;
- привлечение общественности, научных и деловых кругов к поддержке образования, к формированию благотворительного фонда;
- реализация законных прав участников образовательного процесса;
- сохранение и развитие образовательных программ дополнительного образования детей, обеспечение их доступности для всех желающих.

3. Полномочия Управляющего совета

3.1. К компетенции Управляющего совета Учреждения относится:

- рассмотрение предложений по стратегии развития Учреждения;

согласование программы развития (концепции, отдельных проектов), предложенной или разработанной совместно с администрацией Учреждения;
рассмотрение и обсуждение вопросов материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса;
согласование перечня, видов платных образовательных услуг, разработанных совместно с администрацией Учреждения, осуществление контроля за их качеством;
согласование режима работы Учреждения, осуществление контроля его исполнения со стороны администрации и педагогов Учреждения;
согласование критериев распределения стимулирующей части фонда оплаты труда педагогических работников;
согласование значения критериев оценки эффективности (качества) работы директора Учреждения, достигнутых за контрольный период;
контроль над своевременностью предоставления отдельным категориям детей, обучающихся мер материальной поддержки, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
принятие локальных актов Учреждения в соответствии со своей компетенцией;
согласование ежегодного публичного отчёта о деятельности Учреждения.

4. Состав Управляющего совета и организация его работы

4.1. Управляющий совет, создан в целях расширения общественного участия в управлении Учреждением, формируется в составе не менее 7 человек.

В состав Управляющего совета входят родители (законные представители) детей, обучающихся. Суммарно представители родителей (законных представителей) детей, обучающихся, должны составлять более половины членов Управляющего совета. Представители Учредителя могут входить в состав Управляющего совета, если они не являются родителями (законными представителями) кого-либо из детей, обучающихся.

В состав Управляющего совета могут входить члены администрации Учреждения и педагогического коллектива (суммарная доля членов администрации Учреждения и педагогического коллектива не может составлять более 1/3 от общей численности Управляющего совета). При этом члены администрации и педагогического коллектива не могут входить в состав Управляющего совета в качестве представителей родительской общественности, в том числе включая случаи, когда они являются родителями (законными представителями) детей, обучающихся.

В состав Управляющего совета могут входить обучающиеся третьей ступени.

В состав Управляющего совета могут входить представители предприятий, общественных организаций, социальных партнеров, депутаты и т.п..

Управляющий совет собирается председателем по мере необходимости, но не реже 2 раз в год. Внеочередное заседание Управляющего совета проводится по требованию 1/3 его состава. Управляющий совет считается собранным и его решения считаются правомочными, если на его заседании присутствует не менее 2/3 членов Управляющего совета.

4.2. Управляющий совет возглавляет председатель, избираемый на первом заседании членов Управляющего совета Учреждения тайным голосованием из числа членов Управляющего совета простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Управляющего совета.

Обучающийся Учреждения не может быть избран председателем Управляющего совета.

Председатель Управляющего совета организует и планирует его работу, созывает заседания Управляющего совета и председательствует на них, подписывает решения Управляющего совета и контролирует их выполнение.

4.3. В случае отсутствия председателя Управляющего совета его функции выполняет заместитель, избираемый в порядке, установленном для избрания председателя Управляющего совета.

Срок полномочий Управляющего совета не может превышать пяти лет.

4.4. Состав Управляющего совета утверждается приказом директора.

4.5. Председатель и члены, избранные в управляющий совет, выполняют свои обязанности на общественных началах.

Если представитель не оправдал оказанного ему доверия, он может быть выведен из состава представителей на соответствующем общем собрании.

4.6. Проведение заседаний Совета организуется его секретарем и осуществляется под руководством председателя в соответствии с ежегодным планом работы, утвержденным председателем Совета.

4.7. Конкретную дату, время и тематику заседания Совета секретарь сообщает членам Совета не позднее, чем за 7 дней до заседания Совета. Рабочие материалы доводятся до членов Совета в те же сроки.

4.8. При необходимости, на заседания Совета могут приглашаться с правом совещательного голоса представители, не представленные в Совете.

4.9. Заседания Совета протоколируются. Ведет протоколы секретарь Совета, который по окончании заседания оформляет решение Совета. Решение подписывается председателем и секретарем Совета. Секретарь Совета направляет материалы заседания Совета всем членам Совета в течении 5 дней со дня проведения заседания

5. Права и обязанности членов Управляющего совета

5.1. Члены Совета имеют право:

беспрепятственно участвовать во всех заседаниях Совета;
вносить предложения по ходу работы Совета; требовать созыва внеочередного заседания Совета.

5.2. Члены Совета обязаны:

посещать заседания Совета;
активно участвовать в работе заседаний Совета;
выполнять решения, принятые на заседаниях Совета.

6. Решения Управляющего совета

6.1. Решения на заседании Управляющего совета принимаются большинством голосов от присутствующих его членов. Председатель имеет право решающего голоса при равенстве голосов. Решения, принятые в соответствии с законодательством и в пределах полномочий Управляющего совета, обязательны для всех участников образовательного процесса.

7. Ответственность

7.1. Ответственность за организацию и ведение делопроизводства, учет и хранение документов Совета несет секретарь Совета.

7.2. Совет ежегодно отчитывается о своей деятельности на общем собрании трудового коллектива.

8. Заключительные положения

8.1. С изменением текущего законодательства изменения и дополнения в настоящее Положение принимаются решением Совета.