

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области средняя общеобразовательная школа № 1 «Образовательный центр» имени 21 армии Вооруженных сил СССР п.г.т. Стройкерамика муниципального района Волжский Самарской области

СОГЛАСОВАНО

Председатель профсоюзной
организации ГБОУ СОШ № 1
«ОЦ» п.г.т. Стройкерамика
Волгушева Л.В.

УТВЕРЖДЕНО:

Приказом директора ГБОУ СОШ № 1
«ОЦ» п.г.т. Стройкерамика
№ 300/1-од от 17.05.2022г.
_____ Егоров А.В.

ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ

ответственного координатора деятельности по сопровождению профессионального самоопределения воспитанников и обучающихся
ГБОУ СОШ № 1 «ОЦ» п.г.т. Стройкерамика

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящая должностная инструкция разработана в соответствии с требованиями Федерального закона от 29.12.2020 №273-ФЗ «Об образовании в РФ»;

на основе «Комплекса мер по развитию системы сопровождения профессионального самоопределения обучающихся региональной системы образования до 2020 года», утвержденных приказом министерства образования и науки Самарской области от 10.12.2015 №479-од; приложениями к письму министерства образования и науки Самарской области от 04.08.2016 №МО-16-09-01/767-ту, Положением о сопровождении профессионального самоопределения обучающихся.

1.2. Ответственный координатор деятельности по сопровождению профессионального самоопределения обучающихся (далее – СПС) назначается на должность и освобождается от должности в установленном действующим трудовым законодательством порядке приказом директора образовательной организации.

1.3. Ответственный координатор деятельности СПС обучающихся подчиняется непосредственно директору образовательной организации.

1.4. На должность ответственного координатора СПС назначается лицо, из числа педагогических работников образовательной организации, ответственных за профориентационную работу в образовательной организации.

1.5. Ответственный координатор деятельности СПС обучающихся должен знать:

- основы сопровождения профессионального самоопределения обучающихся;
- федеральные, региональные и локальные нормативные акты, регламентирующие деятельность по сопровождению профессионального самоопределения обучающихся.

1.6. В период временного отсутствия ответственного координатора деятельности СПС обучающихся его обязанности выполняет лицо, назначенное директором образовательной организации.

II. ДОЛЖНОСТНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ

2.1. Ответственный координатор деятельности СПС воспитанников и обучающихся:

- осуществляет централизованное взаимодействие с координатором деятельности по сопровождению профессионального самоопределения обучающихся в Поволжском образовательном округе (специалистом Службы планирования профессиональной карьеры);
- получает от специалиста Службы планирования профессиональной карьеры инвариантную часть нормативных, информационных, методических материалов по вопросам профессионального самоопределения обучающихся, дополняет инвариантную часть локальными нормативными, информационными, методическими материалами, обеспечивает их хранение и трансляцию целевой аудитории (обучающиеся, родители (законные представители), работники образовательной организации);
- координирует деятельность работников образовательной организации по сопровождению профессионального самоопределения воспитанников и обучающихся;
- обеспечивает включение мероприятий различных организационных форм, способствующих профессиональному самоопределению обучающихся, в план воспитательной работы образовательной организации и классов (учебных групп) на учебный год;
- оказывает информационно-организационную поддержку работникам образовательной организации в планировании, организации и реализации деятельности по сопровождению профессионального самоопределения обучающихся;
- организует и/или осуществляет деятельность по профессиональному информированию обучающихся и их родителей (законных представителей) в ходе мероприятий различного уровня и организационных форм;
- организует и/или осуществляет деятельность по профессиональному консультированию обучающихся и их родителей (законных представителей);

- ведет текущую и отчетно-аналитическую документацию установленного образца по реализации сопровождения профессионального самоопределения обучающихся в образовательной организации;

2.2. Координатор деятельности СПС воспитанников и обучающихся должен знать:

- основы сопровождения профессионального самоопределения воспитанников и обучающихся;

- федеральные, региональные и локальные нормативные акты, регламентирующие деятельность по сопровождению профессионального самоопределения воспитанников и обучающихся

III. ПРАВА

Ответственный координатор деятельности СПС обучающихся имеет право:

- на профессиональную подготовку, переподготовку и повышение своей квалификации в порядке, установленном Трудовым кодексом РФ, иными федеральными законами;

- на взаимодействие с другими подразделениями образовательной организации для решения оперативных вопросов своей профессиональной деятельности;

- представлять на рассмотрение своего непосредственного руководителя предложения по вопросам своей деятельности.

IV. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

Ответственный координатор деятельности СПС обучающихся несет ответственность за:

- неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей, предусмотренных настоящей должностной инструкцией – в соответствии с действующим трудовым законодательством;

- нарушение правил техники безопасности и инструкции по охране труда.

V. УСЛОВИЯ И ОЦЕНКА ТРУДА

5.1. Режим работы ответственного координатора СПС определяется в соответствии с Правилами внутреннего трудового распорядка, установленными в образовательной организации.

5.2. Оценка работы:

- ежегодная оценка работы координатора определяется исходя из оценки уровня профессионального самоопределения обучающихся в образовательной организации.